

REQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y/O CAFETERÍA Y/O BIENES MUEBLES Y/O INSUMOS EN GENERAL

ÁREA QUE SOLICITA: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

FECHA: 29 AGOSTO 2024

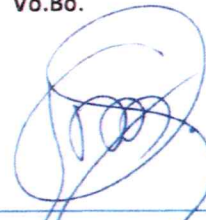
CANTIDAD	PRODUCTO
1	LAPTOP Chuwi Freebok 360° INTEL N100, 12 gb Ddr5, 512gb, Ssd
1	MULTIFUNCIONAL Hp Smart Tank 585, Tinta continua, color, Wifi Color Blanco

SOLICITÓ



LIC. RENÉ SUÁREZ SUÁREZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Vo.Bo.



DR. JOSÉ ALONSO TRUJILLO DOMÍNGUEZ
DIRECTOR GENERAL



**Colegio de
Bachilleres
del Estado
de Tlaxcala**

CORRESPONDENCIA INTERNA

DE DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PARA DR. JOSÉ ALONSO TRUJILLO DOMÍNGUEZ
FECHA 29 AGOSTO 2024 DIRECTOR GENERAL
Nº DIR. AD./368/2024 ASUNTO SE SOLICITA AUTORIZACIÓN DE COMPRA
PREFERENCIA MEMORÁNDUM

Por este medio me dirijo a Usted atentamente, a fin de solicitar su autorización para la adquisición de 1 impresora y 1 Laptop, las cuales son indispensables para poder realizar las actividades propias de esta dirección a mi cargo y que detallo en relación anexa al presente.

Sin más por el momento, le envío un saludo.

ATENTAMENTE

"POR LA CULTURA COMO CREADORA DE LA PAZ"

LIC. RENÉ SUÁREZ SUÁREZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA