



FECHA DE RECIBIDO

16/04/2024

N° OFICIO

No FOLIO

R.M YS G

1810

DIRIGIDO A

LIC RENÉ SUÁREZ SUÁREZ

ENVIADO POR

LIC JOSÉ HUMBERTO CUÉLLAR PÉREZ

ASUNTO

SOLICITA AUTORIZACIÓN DE PRESUPUESTO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO/PREVENTIVO DE 18 EXTINTORES DE 4 5 KG DE POLVO QUÍMICO

SELLO DE ENTREGADO



PARA:

ATENCIÓN

TRÁMITE

ANALIZAR DE ACUERDO A NORMATIVIDAD Y MARCO LEGAL

ACORDAR CON D. A.

REMITIDO A

LIC YISEL FRAGOSO VÁZQUEZ

FIRMA DE CONOCIMIENTO

Joy



**Colegio de
Bachilleres
del Estado
de Tlaxcala**

CORRESPONDENCIA INTERNA

DE: REC. MAT. Y SERV. GENERALES PARA: LIC. RENÉ SUÁREZ SUÁREZ
 FECHA: 16 DE ABRIL DEL 2024 DIRECTOR ADMINISTRATIVO.
 No.: R.M. Y S.G./131/24 ASUNTO: SE SOLICITA AUTORIZACION DE PRESUPUESTO MANTTO.
 PREFERENCIA: MEMORÁNDUM

Por este medio le solicito de la manera más atenta, se efectúe la autorización del presupuesto **CISIT/24-923** que comprende el mantenimiento correctivo/preventivo de 18 extintores de 4.5 Kg de polvo químico pertenecientes a dirección general y dirección administrativa. Además de que en dicho presupuesto se anexa el uso de 1 extintor de CO2 y Uno de Agua tratada a presión para su uso en el curso de capacitación otorgado por el proveedor.

Esto con el fin de dar cumplimiento a las observaciones emitidas por el comité de seguridad e higiene en la acta de echos **257/27-01-2023/JSST/007/2023**

Se anexa requisición de la lista de materiales solicitados.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE
"POR LA CULTURA COMO CREADORA DE LA PAZ"

[Firma]
LIC. JOSÉ HUMBERTO CUÉLLAR PÉREZ
JEFE DEL DEPTO. DE REC. MATS. Y SERV. GRALES.

Colegio de Bachilleres
Tlaxcala
RECIBIDO
22 ABR 2024
OFICINA DE COMPRAS

C.c.p. Dr. José Alonso Trujillo Domínguez.- Director General.- Para su conocimiento.- Presente

Colegio de
Bachilleres
Tlaxcala
16
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
HORA: 10:34

001810



REQUISICIÓN PARA: ADQUISICION DE HERRAMIENTA Y MATERIALES DIVERSOS.
ÁREA QUE SOLICITA: RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.
ADQUISICIÓN DE: Autorización de presupuesto CISIT/24-923 para Mantto. de extintores de dirección general y dirección administrativa.
FECHA: 16/ABRIL/2024
PLANTEL O ÁREA: RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

No. PROG.	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRODUCTO
1	1	SERVICIO	Por este medio le solicito de la manera más atenta, se efectuó la autorización del presupuesto CISIT/24-923 que comprende el mantenimiento correctivo/preventivo de 18 extintores de 4.5 Kg de polvo químico pertenecientes a dirección general y dirección administrativa. Además de que en dicho presupuesto se anexa el uso de 1 extintor de CO2 y Uno de Agua tratada a presión para su uso en el curso de capacitación otorgado por el proveedor.

OBSERVACIONES: Esto con el fin de dar cumplimiento a las observaciones emitidas por el comité de seguridad e higiene en la acta de echos 257/27-01-2023/JSST/007/2023

SOLICITA

LIC. JOSE HUMBERTO CUELLAR PEREZ
JEFE DE REC. MAT. Y SERV. GRALES.

Vo.Bo.

LIC. RENE SUAREZ SUAREZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZA

Dr. JOSE ALONSO TRUJILLO DOMINGUEZ
DIRECTOR GENERAL.