



CORRESPONDENCIA INTERNA

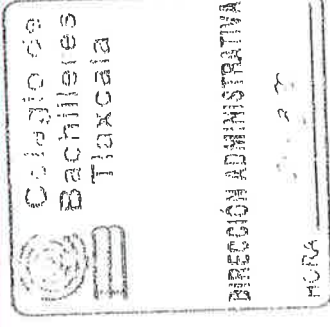
DE	DIRECCIÓN GENERAL	PARA	LIC. RENÉ SUÁREZ SUÁREZ
FECHA	11 DE ENERO DE 2024	DIRECTOR ADMINISTRATIVO	COBA
Nº	D.G./001/2023	ASUNTO	SOLICITUD DE REQUISICIÓN
PRECEPTO	MEMORÁNDUM		

Atentamente solicito a usted, indique al área correspondiente, proporcione los nsumos que se detallan en el formato de requisición anexo al presente, mismos que son indispensables para las actividades que se llevan a cabo en Dirección General

Sin otro particular reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE
"POR LA CULTURA COMO CREADORA DE LA PAZ"
DR. JOSÉ ANTONIO TRUJILLO DOMÍNGUEZ
DIRECTOR GENERAL
DIRECCIÓN GENERAL

C : Dirección Administrativa
E : Archivo
495



000221

COBAT

REQUISICION DE PAPELERIA Y/O CAFETERIA Y/O BIENES MUEBLES Y/O
INSUMOS EN GENERAL

CANTIDAD	PRODUCTO
✓ 10	REJAS DE REFRESCO DE SABORES SURTIDOS SIN AZUCAR (SIDRAL MUNDET, FRESCA Y SPRITE)
✓ 5	REJAS DE REFRESCO FANTA SIN AZUCAR
✓ 5	REJAS DE REFRESCO COCA COLA SIN AZUCAR
25	REJAS DE BOTELLAS DE AGUA (SAN MARTIN)
✓ 12	CAJAS DE GALLETAS EMPERADOR SABORES SURTIDOS
✓ 5	PAQUETES DE SERVILLETAS DESECHABLES
✓ 1	BOLSAS DE AZUCAR DE 4KG.
✓ 3	BOTES DE SUSTITUTO DE CREMA EN POLVO
✓ 3	BOTES DE NUECES DE LA INDIA
✓ 2	BOTES DE NUECES SURTIDAS
✓ 10	PAQUETES DE VASOS DESECHABLES PARA CAFÉ
✓ 5	PAQUETES DE CAFÉ DE GRANO
✓ 5	BOLSAS DE CACAHUATES ENCHILADOS MEMBERS MARK 850 G
1	CAJA DE HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA
✓ 5	PAQUETES DE FICHAS DE TRABAJO BLANCAS 5x8
✓ 5	CAJAS DE LAPICEROS COLOR AZUL
✓ 5	CAJAS DE LAPICEROS COLOR NEGRO
✓ 5	CAJAS DE LAPICES
✓ 5	CINTA CANELA TRASPARENTE
✓ 5	FRASCOS DE TINTA PARA SELLOS
✓ 10	CAJAS DE CLIPS
✓ 10	MEMORIAS USB
✓ 5	LIBRETAS TAMAÑO MEDIA CARTA
✓ 5	CAJAS DE KLEENEX
✓ 5	AROMATIZANTE AMBIENTAL GLADE

VO. BO.

DR. JOSE ALONSO TRUJILLO DOMINGUEZ



FECHA DE RECIBIDO

2012024

OFICIO

FORM Y

10 FOLIO

0211

DIRIGIDO A

LIC RENÉ SUÁREZ SUÁREZ

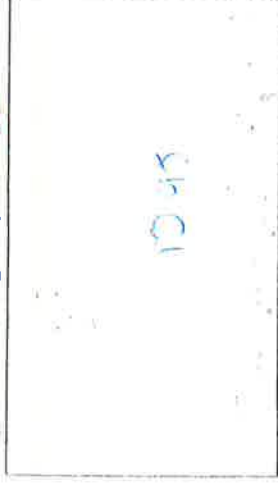
ENVIADO POR

LIC HORACIO CHACÓN FLORES

ASCTO

SOLICITA REQUERIMIENTOS PARA NECESARIOS PARA JORNADAS ACADÉMICAS

SELLO DE ENTREGADO



PARA SU

ATENCIÓN
TRÁMITE
ACUERDO
ARCHIVO

REMITIDO A

LIC YISEL FRAGOSO LIC
MIGUEL A. POLVO

FIRMA DE CONOCIMIENTO

[Handwritten signature]

COBAT

COLEGIO DE BACHILLERES DE TLAXCALA
DIRECCIÓN GENERAL

FD-0

ACUERDO DE CORRESPONDENCIA

000036

TRIA2SE 4

DIRECCIÓN ACADEMICA

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

SUBDIRECCIÓN JURÍDICA

CONTABILIDAD INTERNA

SEGUEMIENTO ACADEMICO

RECURSOS HUMANOS

ARCHIVO

OTRO

INSTRUCCIONES

ANÁLISIS Y RESPUESTA POR ESCRITO

ANÁLISIS Y COMENTARIOS CON DIRECTOR GENERAL

CONTESTAR POR ESCRITO CON FIRMA DE DIRECTOR GENERAL

COORDINARSE CON:

PARA ACUERDO CON EL DIRECTOR GENERAL

SEGUEMIENTO E INFORMAR A / ANCE

PARA SU CONOCIMIENTO

ATENDER

Colegio de Bachilleres
Tlaxcala

RECIBIDO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

COLEGIO DE BACHILLERES
DE TLAXCALA

COLEGIO DE BACHILLERES
DE TLAXCALA



FORM. Y DES. DOC

LIC. RENE SUÁREZ SUÁREZ

11 DE ENERO DE 2024

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FORM. Y DES. DOC/030/2023-B

SE SOLICITA REQUERIMIENTOS

MEMORÁNDUM.

Estimado Licenciado Suárez:

COB3AT

Con un atento saludo me permito solicitar a usted su apoyo con los siguientes requerimientos de material: los cuáles serán necesarios para la Jornada Académica 2024-A que se llevará a cabo en el plantel 01 Tlaxcala y plantel 11 Panotla
Anexo requisición con fechas

Sin otro particular, quedo de Usted

ATENTAMENTE
"POR LA CULTURA COMO CREADORA DE LA PAZ"

LIC. HORACIO CHACÓN FLORES
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DOCENTE

C.c.p. Dirección General
C.c.p. Dirección Académica
C.c.p. Sub. Seg. Académica
C.c.p. Archivo
HCF/tem



Colegio de
Bachilleres
de Tlaxcala
DPTO. DE FORMACIÓN Y
DESARROLLO DOCENTE



163 11/01/2024 000086

REQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y/O CAFETERÍA Y/O BIENES MUEBLES Y/O INSUMOS EN GENERAL

ÁREA QUE SOLICITA: DEPTO. DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DOCENTE

FECHA: 19 DE ENERO DE 2024.

CANTIDAD	PRODUCTO
15 paquetes	Hoja blanca t/carta de 500
6 paquetes	Folder t/carta de 100 piezas
4 Pieza	Memoria USB de 32 gb
25 cajas	Lapicero punto fino negro
25 cajas	Lapicero punto fino azul
8 cajas	Lápiz No.2
5 Paquetes	Marcador p/pizarrón
11 Piezas	Multicontacto
13 Piezas	Extensiones eléctricas

31

Por 527 lms tca. D
et al. etc
S.

Vo. Bo.

DR. JOSÉ ALONSO TRUJILLO DOMINGUEZ

DIRECTOR GENERAL

REQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y/O CAFETERÍA Y/O BIENES MUEBLES Y/O INSUMOS EN
GENERAL

ÁREA QUE SOLICITA: DEPTO. DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DOCENTE

FECHA: 29 Y 30 DE ENERO DE 2024.

CANTIDAD	PRODUCTO
1 Bolsa	Café para cafetera
1 kilo	Azúcar
1 caja	Té caja de 20 sobres
1 bote	Sustituto de crema para café 400 gr
1 paquete	Servilleta desechable de 500 piezas
1 paquete	Vaso térmico del N° 8 de 25 piezas
1 paquete	Cuchara pastelera
1 paquete	Refresco de 355 ml. Coca-cola
1 paquetes	Agua botella de 500 ml. De 45 piezas
1 charola	Bocadillos (pambazo, cuernitos, sandwich)
1 caja	Galletas surtido rico
3 Piezas	Platón de talavera con dulces típicos

Vo.Bo.

DR. JOSÉ ALONSO TRUJILLO DOMINGUEZ

DIRECTOR GENERAL

REQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y/O CAFETERÍA Y/O BIENES MUEBLES Y/O INSUMOS EN
GENERAL

ÁREA QUE SOLICITA: DEPTO. DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DOCENTE

FECHA: 31 DE ENERO Y 01 DE FEBRERO DE 2024.

CANTIDAD	PRODUCTO
4 Piezas	Café soluble de 350 gramos
5 kilos	Azúcar
2 cajas	Té caja de 200 sobres
1 caja	Sustituto de crema para café de 200 piezas
8 paquetes	Servilleta desechable de 500 piezas
40 paquete	Vaso térmico del N° 8 de 25 piezas
20 paquetes	Cuchara pastelera
25 paquetes	Refresco de 355 ml. Coca-cola
25 paquetes	Refresco de 355 ml. Peñafiel
15 paquetes	Agua botella de 500 ml. De 45 piezas
1000 piezas	Pan de dulce
6 garrafón	Agua garrafón de 20 litros
12 piezas	Bobina de papel
2 piezas	Jabón líquido p/manos
1 kilo	Bolsa para basura

Vo. Bo.

DR. JOSÉ ALONSO TRUJILLO DOMINGUEZ

DIRECTOR GENERAL