



CORRESPONDENCIA INTERNA

DE	DIRECCIÓN GENERAL	PARA	LIC. RENE SUAREZ SUAREZ
FECHA	11 DE ENERO DE 2024	DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE COBAT	
Nº	D.G./001/2023	ASUNTO:	SOLICITUD DE REQUISICIÓN.
PREFERENCIA	MEMORÁNDUM		

Atentamente solicito a usted, indique al área correspondiente, proporcione los insumos que se detallan en el formato de requisición anexo al presente, mismos que son indispensables para las actividades que se llevan a cabo en Dirección General

Sin otro particular reciba un cordial saludo.



ATENTAMENTE

"POR LA CULTURA COMO CREADORA DE LA PAZ"

DR. JOSÉ ALONSO TRUJILLO DOMÍNGUEZ
DIRECTOR GENERAL

de Tlaxcala

DIRECCIÓN GENERAL



000221

COBAT

REQUISICION DE PAPELERIA Y/O CAFETERIA Y/O BIENES MUEBLES Y/O INSUMOS EN GENERAL

CANTIDAD	PRODUCTO
✓ 10	✓ REJAS DE REFRESCO DE SABORES SURTIDOS SIN AZUCAR (SIDRAL MUNDET, FRESCA Y SPRITE)
✓ 5	✓ REJAS DE REFRESCO FANTA SIN AZUCAR
✓ 5	✓ REJAS DE REFRESCO COCA COLA SIN AZUCAR
25	REJAS DE BOTELLAS DE AGUA (SAN MARTIN)
✓ 12	✓ CAJAS DE GALLETAS EMPERADOR SABORES SURTIDOS
5	PAQUETES DE SERVICILLETAS DESECHABLES
✓ 1	✓ BOLSAS DE AZUCAR DE 4KG.
✓ 3	✓ BOTES DE SUSTITUTO DE CREMA EN POLVO
✓ 3	✓ BOTES DE NUECES DE LA INDIA
✓ 2	✓ BOTES DE NUECES SURTIDAS
✓ 10	✓ PAQUETES DE VASOS DESECHABLES PARA CAFÉ
✓ 5	✓ PAQUETES DE CAFÉ DE GRANO
✓ 5	✓ BOLSAS DE CACAHUATES ENCHILADOS MEMBERS MARK 850 G
1	CAJA DE HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA
5	PAQUETES DE FICHAS DE TRABAJO BLANCAS 5x8
5	CAJAS DE LAPICEROS COLOR AZUL
5	CAJAS DE LAP. CEROS COLOR NEGRO
5	CAJAS DE LAPICES
5	CINTA CANELA TRANSPARENTE
5	FRASCOS DE TINTA PARA SELLOS
10	CAJAS DE CLIPS
✓ 10	✓ MEMORIAS USB
5	LIBRETAS TAMAÑO MEDIA CARTA
✓ 5	✓ CAJAS DE KLEENEX
5	AROMATIZANTE AMBIENTAL GLADE

VO. BO.

DR. JOSE ALONSO TRUJILLO DOMINGUEZ



FECHA DE RECIBIDO

20/02/2024

SELLO DE ENTREGADO

OFICIO

FORMA

1 FOLIO

02/11

DIRIGIDO A

LIC. RENE SUAREZ SUAREZ

ENVIADO POR

LIC. HORACIO CHACON FLORES

ASUNTO

SOLICITA REQUERIMIENTOS PARA NECESARIOS PARA JORNADAS ACADÉMICAS

PARA SU

ATENCIÓN

TRÁMITE

ACUERDO

ARCHIVO

REMITIDO A

LIC. VISEL ERASMO - C

VISEL ERASMO

FIRMA DE CONOCIMIENTO

COBAT

COMANDO EN JEFE DE LA FUERZA
ARMADA COLOMBIANA
REGISTRO GENERAL

000036

10-01-0000

1. DIRECTOR GENERAL

2. SUBDIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

3. SUBDIRECCION GENERAL DE ASISTENCIA

4. SUBDIRECCION GENERAL DE LOGISTICA

5. SUBDIRECCION GENERAL DE COMANDO

6. SUBDIRECCION GENERAL DE EDUCACION

7. CONTRALORIA GENERAL

8. OFICINA GENERAL

ANALISIS Y RESPUESTA POR ESPIONAJE

10-01-0000

A LA JEFATURA DE LA FUERZA ARMADA COLOMBIANA

2. SUBDIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

CONTESTAR POR ESPIONAJE CONFORME A LA LEY DE DERECHOS GENERALES

3. SUBDIRECCION GENERAL DE LOGISTICA

COORDINARSE CON

4. SUBDIRECCION GENERAL DE EDUCACION

ATENDIDO

Comando de Bachilleres
Tlaxcala

RECIBIDO
DIRECCION ADMINISTRATIVA

RECIBIDO

RECIBIDO



FORM. Y DES. DOC.

LIC. RENE SUÁREZ SUÁREZ

14 DE ENERO DE 2024

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FORM. Y DES. DOC/030/2023-B
MEMORÁNDUM

SE SOLICITA REQUERIMIENTOS

Estimado Licenciado Suárez

00317

Con un atento saludo me permito solicitar a usted su apoyo con los siguientes requerimientos de materia los cuáles serán necesarios para la Jornada Académica 2024-A que se llevará a cabo en el plantel 04 Tlaxcala y plantel 11 Panotia
Anexo requisición con fechas

Sin otro particular quedo de Usted

ATENTAMENTE
"POR LA CULTURA COMO CREADORA DE LA PAZ"

LIC. HORACIO CHACÓN FLORES
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DOCENTE

Lic. Dirección General
Lic. Dirección Académica
Lic. Sub. Seg. Académico
Lic. p. Archivo

-02 kg-



COLEGIO DE
BACHILLERES
DE TLAXCALA
DEPTO. DE FORMACIÓN Y
DESARROLLO DOCENTE

00086

REQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y/O CAFETERÍA Y/O BIENES MUEBLES Y/O INSUMOS EN GENERAL

ÁREA QUE SOLICITA: DEPTO. DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DOCENTE

FECHA: 19 DE ENERO DE 2024

CANTIDAD	PRODUCTO
15 paquetes	Hoja blanca t/carta de 500
6 paquetes	Folder t/carta de 100 piezas
4 Pieza	Memoria USB de 32 gb
25 cajas	Lapicero punto fino negro
25 cajas	Lapicero punto fino azul
8 cajas	Lápiz No 2
5 Paquetes	Marcador p/pizarrón
11 Piezas	Multicontacto
13 Piezas	Extensiones eléctricas

31

Revisado en
5
FOLIO 501
EX-10

Vo. Bo.

DR. JOSÉ ALOUSO TRUJILLO DOMÍNGUEZ

DIRECTOR GENERAL

REQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y/O CAFETERÍA Y/O BIENES MUEBLES Y/O INSUMOS EN GENERAL

ÁREA QUE SOLICITA: DEPTO. DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DOCENTE

FECHA: 29 Y 30 DE ENERO DE 2024.

CANTIDAD	PRODUCTO
1 Bolsa	Café para cafetera
1 caja	Azúcar
1 caja	Té caja de 20 sobres
1 bote	Sustituto de crema para café 400 g-
1 paquete	Servilleta desechable de 500 piezas
1 paquete	Vaso térmico del N° 8 de 25 piezas
1 paquete	Cuchara pastelera
1 paquete	Refresco de 355 ml. Coca-cola
1 paquete	Agua botella de 500 ml. De 45 piezas
1 charola	Bocadillos (pambazo, cuernitos, sándwich)
1 caja	Galletas surtido rico
3 Piezas	Platón de talavera con dulces típicos

Va. Bo.

DR. JOSÉ ALONSO TRUJILLO DOMÍNGUEZ

DIRECTOR GENERAL

REQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y/O CAFETERÍA Y/O BIENES MUEBLES Y/O INSUMOS EN GENERAL

ÁREA QUE SOLICITA: DEPTO. DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DOCENTE

FECHA: 31 DE ENERO Y 01 DE FEBRERO DE 2024.

CANTIDAD	PRODUCTO
4 piezas	Café soluble de 350 gramos
5 kilos	Azúcar
2 cajas	Té caja de 200 sobres
1 caja	Sustituto de crema para café de 200 piezas
8 paquetes	Servilleta desechable de 500 piezas
40 paquete	Vaso térmico del N° 8 de 25 piezas
20 paquetes	Cuchara pastelera
25 paquetes	Refresco de 355 ml. Coca-cola
25 paquetes	Refresco de 355 ml. Peñafiel
15 paquetes	Agua botella de 500 ml. De 45 piezas
1000 piezas	Pa de dulce
6 garrafón	Agua garrafón de 20 litros
12 piezas	Bobina de papel
2 piezas	Jabón líquido p/manos
1 kilo	Bolsa para basura

Vo. So.


DR. JOSÉ ALONSO TRUJILLO DOMÍNGUEZ

DIRECTOR GENERAL