

FOLIO

000668

TURNARSE A:

1	DIRECCIÓN ACADÉMICA	6	SEGUIMIENTO ACADÉMICO
2	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	7	RECURSOS HUMANOS
3	SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	8	ARCHIVAR
4	SUBDIRECCIÓN JURÍDICA	9	OTRO: _____
5	CONTRALORIA INTERNA		

INSTRUCCIONES:

	ANÁLISIS Y RESPUESTA POR ESCRITO		PARA ACUERDO CON EL DIRECTOR GENERAL
	ANÁLISIS Y COMENTARIOS CON DIRECTOR GENERAL		SEGUIMIENTO E INFORMAR AVANCE
	CONTESTAR POR ESCRITO CON FIRMA DE DIRECTOR GENERAL		PARA SU CONOCIMIENTO
	COORDINARSE CON: _____		ATENDER

Colegio de Bachilleres
Tlaxcala

RECIBIDO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

COLEGIO DE BACHILLERES

11:39

001224



COLEGIO DE
BACHILLERES
DEL ESTADO
DE TLAXCALA

CORRESPONDENCIA INTERNA

DE: SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO ACADÉMICA PARA: DR. JOSÉ ALONSO TRUJILLO DOMÍNGUEZ
FECHA: 01 - MARZO - 2024 DIRECTOR GENERAL
No.: SUB. SEG. ACAD. 010/24-A ASUNTO: SE SOLICITAN REQUERIMIENTOS
PREFERENCIA: MEMORANDUM

Con un atento saludo me permito solicitar a usted de manera atenta, la adquisición de los materiales que se mencionan en el formato anexo, con la finalidad de efectuar pruebas piloto, para determinar las cantidades y procedimiento a desarrollar en tutoriales que se difundirán para desarrollar proyectos escolares de pintura ecológica e impermeabilizantes de unícel reciclado.

Por lo que solicitan los requerimientos para el día lunes 04 de marzo del año en curso, a las 09:00 am en esta Subdirección a mi cargo.

Sin más por el momento, quedo de Usted.

ATENTAMENTE
"POR LA CULTURA COMO CREADORA DE LA PAZ"

LIC. SOREIDA JUÁREZ RAMÍREZ
SUBDIRECTORA DE SEGUIMIENTO ACADÉMICO

C.c.p. - Archivo.
SJR*adm.

000668



11 MAR 2024 17:08

RECIBIDO
DIRECCIÓN GENERAL

FECHA: 01 DE MARZO DE 2024

DR. JOSÉ ALONSO TRUJILLO
DIRECTOR GENERAL