

ACUERDO DE CORRESPONDENCIA

FOLIO

000467

TURNAR A:

1	DIRECCIÓN ACADÉMICA	6	SEGUIMIENTO ACADÉMICO
2	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	7	RECURSOS HUMANOS
3	SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	8	ARCHIVAR
4	SUBDIRECCIÓN JURÍDICA	9	OTRO: _____
5	CONTRALORÍA INTERNA		

INSTRUCCIONES:

ANÁLISIS Y RESPUESTA POR ESCRITO		PARA ACUERDO CON EL DIRECTOR GENERAL
ANÁLISIS Y COMENTARIOS CON DIRECTOR GENERAL		SEGUIMIENTO E INFORMAR AVANCE
CONTESTAR POR ESCRITO CON FIRMA DE DIRECTOR GENERAL		PARA SU CONOCIMIENTO
COORDINARSE CON: _____		ATENDER

Colegio de Bachilleres
Tlaxcala

RECIBIDO
16/03/2011
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

0952

CORRESPONDENCIA INTERNA

DE: SUBDIRECCIÓN DE ACTIVIDADES PARAESCOLARES

PARA: Dr. José Alonso Trujillo Domínguez

FECHA 021 febrero 2024

DIRECTOR GENERAL

No.: S.A.P.020/2024

ASUNTO

EL QUE SE INDICA

PREFERENCIA: MEMORANDUM

Por este conducto le envió a Usted los requerimientos necesarios para la operatividad del evento **Cumiento de Bandera**, a desarrollarse el día **23** de febrero del presente año a partir de las 10:00 horas.

Sin otro particular reciba un cordial saludo y quedo sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto

ATENTAMENTE

"POR LA CULTURA COMO CREADORA DE LA PAZ"

MTA. ISMERAI CONTRERAS FLORES

SUBDIRECTORA DE ACTIVIDADES PARAESCOLARES

C.c.p.- Dirección General
Dirección Académica
Archivo
ICF*sl.



COLEGIO DE BACHILLERES
DE TLAXCALA

16 FEB 2024 14:00

RECIBIDO
DIRECCIÓN GENERAL

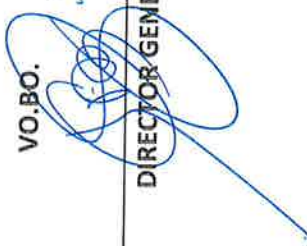


REQUISICIÓN PARA SERVICIO DE RESTAURACIÓN DE ÁREAS O CUALQUIER OTRA ÍNDOLE.
ÁREA QUE SOLICITA: Subdirección de Actividades Paraescolares.
FECHA: 15 de febrero del 2024.

Nombre del Evento: CEREMONIA DE IZAMIENTO DE BANDERAS.

Lugar, Fecha y Hora de aplicación: Dirección General 23 de febrero del 2024, a las 11:00 horas.

N.P.	NECESIDAD	CANTIDAD	CARACTERÍSTICAS	FECHA, HORA Y LUGAR REQUERIDA	OBSERVACIONES
1	Audio.	1	Equipo de Sonido • Micrófonos (2) • Pedestal (2) • Consola • Bocinas • Computadora.	23 de febrero 2024	Se solicita Equipo de Sonido, para el día 23 de febrero del presente año, a las 10:00 horas en el patio central de la Dirección General, con la finalidad de realizar el Izamiento de Bandera.
2	Transporte.	1	Autobús blanco	23 de febrero 2024	Transporte deberá estar a las 09:30 horas en el plantel 04 chiutempan , con la finalidad de trasladar a los alumnos que integran la Escolta y Banda de Guerra a la Dirección General y regresarlos al término de la actividad a su plantel de origen.
3	Pódium.	1	El de COBAT.	23 de febrero 2024	Solicito pódium, el cual deberá estar instalado en la Dirección General, a partir de las 9:30 horas.
4	Alimentación.	35 piezas	Box lunch	23 de febrero de 2024	Solicito box lunch para los alumnos que participan en el izamiento de bandera, los cuales deberán estar a las 10:00 horas en la dirección general.

VO.BO.

DIRECTOR GENERAL