



FECHA DE RECIBIDO

01/02/2024

Nº OFICIO

010/2024

Nº FOLIO

0591

DIRIGIDO A

LIC. RENÉ SUÁREZ SUÁREZ

ENVIADO POR

LIC. MIGUEL A. P. OLVO REA

ASUNTO

SE SOLICITA COMPRA DE 2 TONER HP LÁSERJET 151A, PARA IMPRESIÓN DE TRABAJOS DEL ÁREA DE NOMINAS

CSECO DE ENTREGADO

DE TLAHCAL
SUBDIRECCIÓN FINANCIERA

02 FEB 2024

RECIBIDO

PARA SU

☒ ATENCIÓN

☐ TRÁMITE

☐ ACUERDO

☐ ARCHIVO

REMITIDO A

LIC. YISEL FRAGOSO VÁZQUEZ

FIRMA DE CONOCIMIENTO



COLEGIO DE
BACHILLERES
DEL ESTADO
DE TLAXCALA

CORRESPONDENCIA INTERNA

SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

LIC. RENÉ SUÁREZ SUÁREZ

DE

PARA

31/ENERO/2024

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FECHA

010 /2024

SE SOLICITA COMPRA

NO

ASUNTO

MEMORÁNDUM

PREFERENCIA

Por este medio solicito su autorización y gire sus amables indicaciones a quien corresponda, a fin de que se realice de manera urgente, la compra de 2 tóner HP LÁSERJET 151A, los cuales son indispensables para la impresión de trabajos del área de nóminas del Departamento de Recursos Humanos de este Subsistema Educativo.

Sin más por el momento, le envío un saludo.

ATENTAMENTE
"POR LA CULTURA COMO CREADORA DE LA PAZ"



LIC. MIGUEL ÁNGEL POLVO REA
SUBDIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS



C.c.p. Lic. Yisel Fragoso Vázquez
C.c.p.- Archivo
*ksp



Colegio de Bachilleres
Tlaxcala

02 FEB 2024

RECIBIDO

OFICINA DE COMPRAS

Colegio de
Bachilleres
Tlaxcala

01 FEB 2024

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

HORA:

9:36

000591



COBAT

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE TLAXCALA
SUBDIRECCIÓN FINANCIERA
ÁREA DE COMPRAS/ ADQUISICIONES



TLAXCALA
UNA NUEVA HISTORIA

RECIBO/S.F.C.011/2024

PANOTLA, TLAXCALA A 09 DE FEBRERO DE 2024

RECIBÍ EL SIGUIENTE MATERIAL:

NO.	CANTIDAD	U. MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	2	CAJAS	AGUA EMBOTELLADA (BOTELLÍN)
2	1	CAJAS	REFresco DE SABOR
3	4	PIEZAS	BOLIGRAFO DE GEL PUNTA RODANTE 0.7, COLOR AZUL PUNTO MEDIANO
4	1	PIEZAS	CALCULADORA DE ESCRITORIO

ENTREGA

RECIBE

LIC. JOHANA MORAIMA BAUTISTA
REYES
ÁREA DE COMPRAS

LIC. RENÉ SUÁREZ SUÁREZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO



CORRESPONDENCIA INTERNA

DE: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

PARA: LIC. YISEL FRAGOSO VÁZQUEZ

FECHA: 01 FEBRERO 2024

SUBDIRECTORA FINANCIERA

No: DIR. AD./024/2024

ASUNTO: SE SOLICITA COMPRA

PREFERENCIA: MEMORÁNDUM

Por este medio, me dirijo a Usted respetuosamente y agradezco girar su amable instrucción a quien corresponda, para que se realice la compra de insumos de papelería y cafetería de acuerdo a la requisición anexa.

Sin más por el momento, le envío un saludo.

ATENTAMENTE

"POR LA CULTURA COMO CREADORA DE LA PAZ"

02 FEB 2024

RECIBIDO

Colegio de Bachilleres
Tlaxcala

Colegio de
Bachilleres

LIC. RENÉ SUÁREZ SUÁREZ

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

OFICINA DE COMPRAS

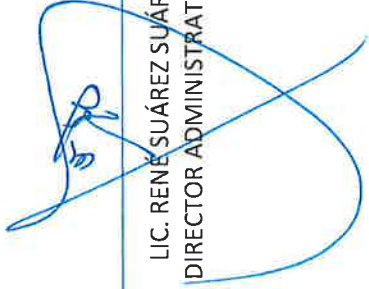
COLEGIO DE BACHILLERES
DE TLAXCALA
SUBDIRECCIÓN FINANCIERA

02 FEB 2024

RECIBIDO

REQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y/O CAFETERÍA Y/O BIENES MUEBLES Y/O INSUMOS EN GENERAL**ÁREA QUE SOLICITA:** DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**FECHA:** 01 FEBRERO 2024

CANTIDAD	PRODUCTO
2 CHAROLA	AGUA EMBOTELLADA (BOTELLÍN)
1 CHAROLA	REFresco DE SABOR
4 PIEZAS	BOLÍGRAFO DE GEL PUNTA RODANTE 0.7, COLOR AZUL, PUNTO MEDIANO
1 PIEZA	CALCULADORA DE ESCRITORIO MEDIANA

SOLICITÓ**Vo.Bo.**
LIC. RENÉ SUÁREZ SUÁREZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DR. JOSÉ ALONSO TRUJILLO DOMÍNGUEZ
DIRECTOR GENERAL