

*Handwritten in pink: AUSA*

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
OFICIO No. D.A./0045/2024**

**EDNA ODED PÉREZ GARCÍA  
DIRECTORA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE LA OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO  
PRESENTE**

Por este medio, adjunto al presente remito a usted, requisición número 1\_287-2024, correspondiente a la adquisición de: **MATERIAL DE LIMPIEZA**, solicitando atentamente gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda y realice el procedimiento de **Adjudicación Directa**, de la requisición antes citada, no omito manifestarle que esta Institución dispone de la Solvencia Presupuestal, de recursos cien por ciento **Federales**, ramo 11, Programa: Educación pertinente, Salud de calidad y Sociedad incluyente, Educación y Desarrollo de Competencias para el mercado laboral, de la **Partida Específica 21601**, para el trámite de esta requisición.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE  
“POR LA CULTURA COMO CREADORA DE LA PAZ”  
TLAXCALA, TLAX., A 12 DE ENERO DEL 2024**



**LIC. RENE SUÁREZ SUÁREZ  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO  
Colegio de Bachilleres  
Tlaxcala  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**



RSS\*YFV\*rrv