

**Asunto:** Se solicita Duplicado de Certificado de Terminación de Estudios

**LIC. FRANCISCO JAVIER PLATA RENDÓN  
SUBDIRECTOR DE SERVICIOS ESCOLARES  
P R E S E N T E**

El (la) que suscribe \_\_\_\_\_  
egresado (a) de \_\_\_\_\_  
generación \_\_\_\_\_, grupo \_\_\_\_\_, por medio del presente se dirige  
a Usted para solicitar **Duplicado de Certificado de Terminación de  
Estudios**, para tal fin anexo al presente:

1. 6 fotografías tamaño infantil blanco y negro.
2. Recibo de pago (realizado en la Dirección Administrativa)
3. Fotocopia del Certificado de Terminación de Estudios.

Sin más por el momento reciba de antemano mi más sincero agradecimiento.

**A T E N T A M E N T E**

**Tlaxcala, Tlax., a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.**

\_\_\_\_\_  
**Nombre y Firma del Estudiante**

**CONTACTO**

**Número Celular \_\_\_\_\_ Correo electrónico \_\_\_\_\_**