

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE TLAXCALA
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN ACADÉMICA
SUBDIRECCIÓN DE ACTIVIDADES PARAESCOLARES.

XXV CERTAMEN NACIONAL DE ORATORIA Y DEBATE
"XICOHTÉNCATL AXAYACATZIN 2018".

Competencia Genérica a desarrollar:

Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiadas.

Atributo:

Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas.

FECHA: MIÉRCOLES 7 DE NOVIEMBRE DE 2018.

HORA: 10:00 HORAS.

LUGAR: TEATRO XICOHTÉNCATL.

RESPONSABLE: L.E.F. JUAN CARLOS NAVA MUÑOZ.

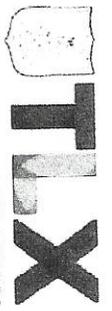
Dra. Silvia Josefina Millán López.
Directora General.

Dr. Julián Otero Sánchez
Director Académica.

L. E. F. Juan Carlos Nava Muñoz.
Subdirector de Actividades Paraescolares.

L.E.F. Asunción Nava Acoltzi
Jefe de Materia de Actividades Paraescolares

000187



CONSTRUIR Y CRECER JUNTOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA 2017-2021

USET
UNIDAD DE SERVICIOS
EDUCATIVOS DE TLAXCALA

REQUERIMIENTOS PARA LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA



N.P.	NECESIDAD	CANTIDAD	CARACTERÍSTICAS	FECHA REQUERIDA	OBSERVACIONES
1	Renta del Teatro Xicohténcatl.	1	Espacio acorde a las características del evento.	07/11/2018	Por las características y el nombre del evento, se propone que se pueda alquilar el Teatro Xicohténcatl de la ciudad de Tlaxcala. (Elaborar el oficio de solicitud, verificar la respuesta, gestionar el pago y corroborar que se remita la factura y comprobación de la renta del espacio).
2	Tómbola.	1	Tómbola pequeña con números.	22/10/2018	La tómbola será utilizada para el sorteo de participación previo al evento, sorteo para elección del tema en la primera fase, sorteo para definir la participación en la segunda fase. (Subdirección de Actividades Paraescolares).
3	Váticos de ida y vuelta para jurados.	5	Jurados del interior de la república mexicana.	29/10/2018	L.E.F. Juan Carlos Nava Muñoz, se encargará de los jurados.
4	Hospedaje para jurado calificador y alimentación. (la cena día 6 de noviembre esta incluida con la de los participantes, considerar desayuno y comida del día 7 de noviembre de 2018.)	3	2 Habitaciones dobles y 1 sencilla.	29/10/2018	Se deberá prever hospedaje para 5 personas en habitaciones para el jurado calificador del interior de la república mexicana.
5	Plotter para la cena de bienvenida.	1	1.22 mts. de alto por 2.44 mts. largo.	29/10/2018	Autorizar el pago de la impresión del plotter ante las instancias correspondientes.
6	Plotter para la mampara del evento nacional.	1	2.44 mts. de alto por 4.88 mts. de largo.	29/10/2018	Autorizar el pago de la impresión del plotter ante las instancias correspondientes.
7	Plotter alusivo al evento que será colocado en el edificio principal de la Dirección General.	1	5 mts. de largo por 3 mts de ancho.	01/11/2017	Autorizar el pago de la impresión del plotter ante las instancias correspondientes.
8	Pendón para la mampara de la entrada al teatro del evento nacional.	1	1.22 mts de ancho por 2.44 mts de alto.	07/11/2018	Autorizar el pago de la impresión del plotter ante las instancias correspondientes.
9	Coffee break.	Para 150 personas	Considerar: agua, refresco, galletas, servilletas, vasos, café, azúcar, sustituto de azúcar, té, crema para café, cafeteras.	07/11/2018	Se será proporcionado para personal directivo, asesores de los estados participantes y estudiantes participantes el día del evento. Deberá ser instalado en el lobby del Teatro Xicohténcatl.

electrónica

00018