



CORRESPONDENCIA INTERNA

DE: Subdirección de Actividades Paraescolares PARA: Lic. René Suárez Suárez
FECHA: 17 de Octubre el 2023. Director Administrativo
No.: S.AP.067/2023. ASUNTO: _____
PREFERENCIA: MEMORÁNDUM EL QUE SE INDICA.

Por este conducto le envié a Usted **requerimientos** necesarios para el **XXXIII Certamen Estatal de Oratoria**, el cual se realizará el día 23 de octubre del presente año a partir de las 9:00 horas en el Teatro Xicohtécatl.

Sin otro particular reciba un cordial saludo y quedo sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto

ATENTAMENTE
"POR LA CULTURA COMO CREADORA DE LA PAZ"


Colegio de
L.E.F. ILIANA BELEM VEGA TORRES
ENCARGADA DE LA SUBDIRECCIÓN DE
ACTIVIDADES PARAESCOLARES

SUB DIRECCION DE
ACTIVIDADES PARESCOLARES


003032
COLEGIO DE BACHILLERES
DE TLAXCALA

17 OCT 2023 10:22

RESIBIDO
DIRECCION GENERAL

C.c.p.- Dirección General
Dirección Académica
Archivo
BVT*fsl

REQUISICIÓN PARA SERVICIO DE RESTAURACIÓN DE ÁREAS O CUALQUIER OTRA ÍNDOLE.

ÁREA QUE SOLICITA: Subdirección de Actividades Paraescolares

FECHA: 16 de octubre del 2023

Evento: XXXIII Certamen Estatal de Oratoria

DIA Y HORA: 23 DE OCTUBRE A LAS 9:00 HORAS

N.P.	NECESIDAD	CANTIDAD	CARACTERÍSTICAS	FECHA, HORA Y LUGAR REQUERIDA	OBSERVACIONES
1	Lona Impresa.	1	De 4.88 mts. de ancho X 2.44 mts. de alto.	23/10/2023	Autorizar el pago de la impresión de la lona impresa ante las instancias correspondientes, e instalar en la mampara que se ubicará en el escenario del teatro de acuerdo al croquis.
2	Agua.	150	Botellas de agua de 500 ml.	19/10/2023	Serán entregadas al personal de la Subdirección de Actividades Paraescolares para ser distribuida con los participantes, así como a las autoridades el día del evento.
3	Bolsa de dulces.	1	Dulces varios.		Serán entregadas al personal de la Subdirección de Actividades Paraescolares para ser distribuida con los participantes, así como a las autoridades el día del evento.
5	Limones.	1 kg	Limón agrio.		El limón y la miel al ser combinados y consumidos reducen el dolor de garganta de los oradores.
6	Miel.	1	Botella de miel de 1 litro.		La miel es utilizada para refrescar la garganta de cada orador.
7	Premiación	10,000.00	5,000.00 primer lugar 3,000.00 segundo lugar 2,000.00 tercer lugar	23/10/2023	Solicito premiación para los alumnos ganadores , así mismo solicito que estén presente personal del departamento de Contabilidad con los cheques y recibos para la comprobación de dicho gasto
8	Arreglos florales.	4	50 cm. de alto mínimo con base de pedestal.	23/10/2023	Serán colocados para dar realce al escenario, así mismo deberán ser colocados de acuerdo al croquis.
9	Extensión eléctrica.	2	Considerar las distancias de los contactos del escenario.		Instalación del semáforo, instalación de los interruptores para controlar el semáforo en el lugar de los jurados y corriente eléctrica para el centro de cómputo y resultados, todo lo anterior en relación al croquis
10	Mampara para escenario.	1	De 2.44 mts. de alto X 4.88 mts. de largo.		La mampara deberá estar instalada a las 8:00 horas el día del evento en ensamble con la lona que previamente se ha diseñado. Coordinarse con el Subdirector de Actividades Paraescolares
12	Mampara	2	1.22 mts; de ancho por 2.44 mts de alto.		Las mamparas deberán estar instalada a las 8:00 horas el día del evento en ensamble con la lona que previamente se ha diseñado, y ser instalado el día del XXXII Certamen Estatal de Oratoria en el lobby del Teatro "Xicohténcatl"
13	Pódium.	1	Pódium de acrílico.	23/10/2023	Colocar el pódium de Cobat de acuerdo al croquis para el heraldo.
14	Semáforo de señalización	1	Semáforo existente en recursos materiales.	23/10/2023	Verificar que el semáforo se encuentre en condiciones y las luces (verde roja y ámbar no estén fundidos), así mismo colocarlo de acuerdo al croquis
15	Micrófonos inalámbricos con pedestal.	2 Piezas.	Micrófonos inalámbricos.	23/10/2023	Deberá colocarse a un costado del pódium y verificar la salida de sonido y modulación de voz del conductor del evento

REQUISICIÓN PARA SERVICIO DE RESTAURACIÓN DE ÁREAS O CUALQUIER OTRA ÍNDOLE.

ÁREA QUE SOLICITA: Subdirección de Actividades Paraescolares

FECHA: 16 de octubre del 2023

Evento: XXXIII Certamen Estatal de Oratoria

DIA Y HORA: 23 DE OCTUBRE A LAS 9:00 HORAS

N.P.	NECESIDAD	CANTIDAD	CARACTERÍSTICAS	FECHA, HORA Y LUGAR REQUERIDA	OBSERVACIONES
1	Alimentación para jurado.	6	5 miembros del jurado calificador y un cargado de la Subdirección de Actividades Paraescolares	23/10/2023	La alimentación del jurado una vez terminado el evento es la única retribución que recibe por su participación dentro de evento.
2	Mesas y paño.	3	Mesas chicas.	23/10/2023	Serán utilizados para colocar la miel, limones, vasos servilletas y aguas, para proporcionarles a los oradores y para colocar la tómbola la cual se ocupa para el sorteo, el paño deberá esta colocado en cada una de las mesas.
3	Mesas y paño.	1	Mesa tipo tablón.	23/10/2023	Serán utilizados para el equipo de cómputo.
4	Sillas.	3	Sillas	23/10/2023	Serán utilizados para el personal asignado al cómputo.
5	Reconocimientos.	10	Enmarcados.	17/10/2023	Solicito reconocimientos de 1er, 2do y 3er lugar , así como reconocimientos de jurado calificador en el marco del Certamen Estatal de Oratoria
6	Marcos de madera.	10	Marcos de madera		Marcos para los reconocimientos.
7	Camioneta Toyota.	2	Camioneta para los traslados.	23/10/2023	Camioneta Toyota deberá estar a las 7:00 horas en el estacionamiento de la Dirección General con chofer y gasolina necesaria para traslados del personal, equipo de cómputo y material necesario para el evento y al término del evento.
8	Opalina.	1	Paquete de 100 hojas de papel opalino de 125 gramos.	18/10/2023	Papel opalino delgado de 125 gramos, deberá ser entregado a la Subdirección de Actividades Paraescolares a las 9:00 a.m. para la impresión de reconocimientos (Etapa de Zona).
9	Pilas "AA".	3 Paq.	3 paquetes de pilas.	23/10/2023	Deberán ser entregadas al Subdirector de Actividad: Paraescolares el día del evento a las 8:00 a.m. en las instalaciones del Teatro "Xicohténcatl".
10	Cronómetros.	2 Pzas.	2 cronómetros.	23/10/2023	Deberá ser entregado al Subdirector de Actividades Paraescolare: el día del evento a las 8:00 a.m. en las instalaciones del Teatro "Xicohténcatl".
11	Hojas tamaño carta.	3 Paq.	Paquetes de hojas blancas tamaño carta.	18/10/2023	Deberán ser entregadas al Subdirector de Actividad: Paraescolares en las instalaciones de la Subdirección de Actividades Paraescolares.
12	Sobres	1 Paq.	Sobres amarillos de dinero	18/10/2023	


 DIRECTOR GENERAL

REQUISICIÓN PARA SERVICIO DE RESTAURACIÓN DE ÁREAS O CUALQUIER OTRA ÍNDOLE.

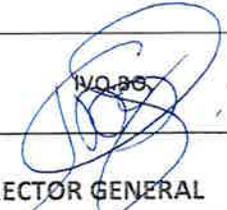
ÁREA QUE SOLICITA: Subdirección de Actividades Paraescolares

FECHA: 16 de octubre del 2023

Evento: XXXIII Certamen Estatal de Oratoria

DIA Y HORA: 23 DE OCTUBRE A LAS 9:00 HORAS

N.P.	NECESIDAD	CANTIDAD	CARACTERÍSTICAS	FECHA, HORA Y LUGAR REQUERIDA	OBSERVACIONES
1	Lápiz.	4	Caja de Lápiz	18/10/2023	Deberán ser entregados a la Subdirección de Actividades Paraescolares para el desarrollo del evento.
2	Tarjetas	2	Paquete de tarjetas blancas de 5X8 Pulgadas	18/10/2023	Deberán ser entregados a la Subdirección de Actividades Paraescolares para el desarrollo del evento.
3	Tómbola.	1	Tómbola completa	18/09/2023	Compra de tómbola para sorteos de participación del evento, posterior al sorteo serán utilizados para otros eventos de la Subdirección de Actividades Paraescolares.
4	Tripie (display) para la lona del evento estatal.	2	1.22 mts.	21/10/2023	Autorizar el pago e impresión de la lona ante las instancias correspondientes.
			Ancho por 2.20 mts. alto.	21/10/2023	Serán colocados para dar realce al escenario; así mismo, deberán ser colocados de acuerdo al croquis.
5	Box lunch.	50	Individuales.	23/10/2023	Se entregará al personal de la Subdirección de Actividades Paraescolares para ser distribuido a todo el personal operativo del evento y grupo de salterios Plantel 02 Huamantla y alumnos participantes
6	Lapiceros	2	Cajas color negro punto medio.	18/10/2023	Deberán ser entregados a la Subdirección de Actividades Paraescolares para el desarrollo del evento.
7	Bolsas Blumen	3 bolsas	Jabón líquido para manos.	19/10/2023	Solicito requerimientos para entregar a la Administración General del Teatro Xicohténcat, ya que se llegó a un acuerdo por el préstamo del Teatro
8	Papel Higiénico.	5	Bobinas.		
9	Sanitas.	3	Paquete de 100 pzs		
10	Cinta de señalización	2	Color amarillo, tamaño 13/16"x300'		
11	Bolsas biodegradables negras para basura	10	90 X 120 cm.		
12	Cloro	10 litros	Botellas de Cloro		
13	Pinol	10 litros	Botellas de Pinol		


DIRECTOR GENERAL