



CORRESPONDENCIA INTERNA

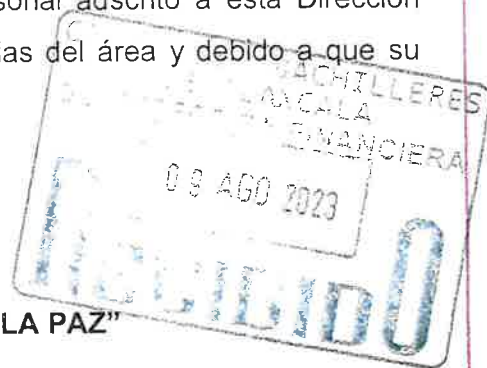
DE: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	PARA: LIC. MIGUEL ÁNGEL POLVO REA
FECHA: 09/AGOSTO/2023	SUBDIRECTOR FINANCIERO
No.: D.AD.073/2023	ASUNTO: SE INSTRUYE COMPRA
PREFERENCIA: MEMORÁNDUM	

Por este medio, instruyo a usted realice el trámite correspondiente para la compra de un (1) quemador de CD, el cual será asignado a la C. Nancy Flores Benítez personal adscrito a esta Dirección Administrativa, bajo su resguardo, lo anterior por necesidades propias del área y debido a que su equipo de computo no cuenta con lector de CD.

Sin más por el momento, reciba un saludo.

ATENTAMENTE
"POR LA CULTURA COMO CREADORA DE LA PAZ"


Colegio de
LIC. CARLOS FRANCISCO HERNÁNDEZ SALAS
DIRECTOR ADMINISTRATIVO





Colegio de
Bachilleres
del Estado
de Tlaxcala

CORRESPONDENCIA INTERNA

DE: SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PARA: LIC. CARLOS FRANCISCO FERNÁNDEZ SALAS
FECHA: 09 AGOSTO 2023 DIRECTOR ADMINISTRATIVO
No: SUB.SERV. AD./099/23 ASUNTO: EL QUE SE INDICA
PREFERENCIA: MEMORÁNDUM

Por Este medio solicito su autorización y gire sus amables indicaciones a quien corresponda, a fin de que se realice la compra o recarga de manera **URGENTE** de un cartucho de tóner LaserJet Pro 4003 dw, 151A, el cual es indispensable para la impresión de trabajos del área de nóminas del Departamento de Recursos Humanos de este subsistema educativo, ya que el almacén no tiene en existencia.

Sin más por el momento, le envío un saludo.

ATENTAMENTE
"POR LA CULTURA COMO CREADORA DE LA PAZ"

LIC. RENÉ SUÁREZ SUÁREZ
SUBDIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

C.c.p.- Lic. Miguel Ángel Polvo Rea.- Subdirector Financiero.- Para su conocimiento.
C.c.p.- Archivo.
*RSS/nslg.

003518

Colegio de
Bachilleres
Tlaxcala
09 AGO 2023
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
HORA: 1:07



FECHA DE RECIBIDO
09/AGOSTO/20

Nº OFICIO
SUB.AD/0

No FOLIO
03518



PARA SU

- ☒ ATENCIÓN
☐ TRÁMITE
☐ ACUERDO
☐ ARCHIVO

REMITIDO A
LIC. IVAN ROMANO

FIRMA DE CONOCIMIENTO

DIRIGIDO A

LIC. CARLOS FERNÁNDEZ

ENVIADO POR

LIC. RENÉ SUÁREZ

ASUNTO

SOLICITA COMPRA TÓNER LASERJET PRO 4003 DW



Colegio de
Bachilleres
del Estado
de Tlaxcala

CORRESPONDENCIA INTERNA

DE: SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PARA: LIC. CARLOS FRANCISCO FERNÁNDEZ SALAS
FECHA: 09 AGOSTO 2023 DIRECTOR ADMINISTRATIVO
No: SUB.SERV. AD./099/23 ASUNTO: EL QUE SE INDICA
PREFERENCIA: MEMORÁNDUM

Por Este medio solicito su autorización y gire sus amables indicaciones a quien corresponda, a fin de que se realice la compra o recarga de manera **URGENTE** de un cartucho de tóner LaserJet Pro 4003 dw, 151A, el cual es indispensable para la impresión de trabajos del área de nóminas del Departamento de Recursos Humanos de este subsistema educativo; ya que el almacén no tiene en existencia.

Sin más por el momento, le envío un saludo.

ATENTAMENTE
"POR LA CULTURA COMO CREADORA DE LA PAZ"

LIC. RENÉ SUÁREZ SUÁREZ
SUBDIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

C.c.p.- Lic. Miguel Ángel Polvo Rea.- Subdirector Financiero.- Para su conocimiento.
C.c.p.- Archivo.
*RSS/nslg.

003518

Colegio de
Bachilleres
Tlaxcala
09 AGO 2023
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
HORA: 1:07



FECHA DE RECIBIDO
09/AGOSTO/20

Nº OFICIO
SUB.AD/0

No FOLIO
03518



PARA SU

- ☒ ATENCIÓN
- ☐ TRÁMITE
- ☐ ACUERDO
- ☐ ARCHIVO

REMITIDO A
LIC. IVAN ROMANO

FIRMA DE CONOCIMIENTO

DIRIGIDO A
LIC. CARLOS FERNÁNDEZ
ENVIADO POR
LIC. RENÉ SUÁREZ

ASUNTO
SOLICITA COMPRA TÓNER LASERJET PRO 4003 DW