

COBAT

COLEGIO DE BACHILLERES DE TLAXCALA
DIRECCIÓN GENERAL



FOLIO

ATENCIÓN: CORRESPONDENCIA

002343

TURNAR A:

- | | |
|---|---|
| 1 | DIRECCIÓN ACADÉMICA |
| 2 | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA |
| 3 | SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN |
| 4 | SUBDIRECCIÓN JURÍDICA |
| 5 | CONTRALORÍA INTERNA |

- | | |
|---|-----------------------|
| 6 | SEGUIMIENTO ACADÉMICO |
| 7 | RECURSOS HUMANOS |
| 8 | ARCHIVAR |
| 9 | OTRO: _____ |

INSTRUCCIONES:

- | | |
|--------------------------|---|
| ☐ | ANÁLISIS Y RESPUESTA POR ESCRITO |
| ☐ | ANÁLISIS Y COMENTARIOS CON DIRECTOR GENERAL |
| ☐ | CONTESTAR POR ESCRITO CON FIRMA DE DIRECTOR GENERAL |
| ☐ | COORDINARSE CON: _____ |

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| ☐ | PARA ACUERDO CON EL DIRECTOR GENERAL |
| ☐ | SEGUIMIENTO E INFORMAR AVANCE |
| ☐ | PARA SU CONOCIMIENTO |
| ☒ | ATENDER |

003385



FECHA DE RECIBIDO
25/JULIO/2023



PARA SU

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| ☒ | ATENCIÓN |
| ☐ | TRÁMITE |
| ☐ | ACUERDO |
| ☐ | ARCHIVO |

REMITIDO A

LIC RENE SUÁREZ LIC IVÁN ROMANO

FIRMA DE CONOCIMIENTO

Nº OFICIO
D.ACA/07

Nº FOLIO
03385

DIRIGIDO A

LIC CARLOS FERNÁNDEZ

ENVIADO POR

DRA. NORMA ALICIA CALDERÓN

ASUNTO

SOLICITA INSUMOS DE CAFETERÍA Y PAPELERÍA



**Colegio de
Bachilleres
del Estado
de Tlaxcala**

CORRESPONDENCIA INTERNA

DIRECCIÓN ACADÉMICA

24 DE JULIO DEL 2023

D. AC. 075/2023-A

MEMORÁNDUM

PARA LIC. CARLOS FRANCISCO FERNÁNDEZ SALAS

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

SE SOLICITA REQUISICIÓN DE CAFETERÍA Y PAPELERÍA

ASUNTO

REFERENCIA

Estimado Lic. Fernández:

Sirva el presente para saludarlo y a su vez solicito sea tan amable de girar sus instrucciones a quien corresponda a efecto de proporcionar al área Académica los insumos requeridos, mismos que serán utilizados por el personal.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE
"POR LA CULTURA COMO CREADORA DE LA PAZ"

Colegio de
DRA. NORMA ALICIA SÁNCHEZ VALDERRÓN
DIRECTORA ACADÉMICA
DIRECCIÓN ACADÉMICA

002343

**COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE TLAXCALA**

24 JUL 2023 11:51



DIRECCIÓN GENERAL

C.c.p.- Dirección General.- Para su conocimiento.- Presente.

Archivo.

NASC/mrs

REQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y/O CAFETERÍA Y/O BIENES MUEBLES Y/O INSUMOS EN GENERAL

ÁREA QUE SOLICITA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

FECHA: 21 DE JULIO DEL 2023

CANTIDAD	PRODUCTO
100 PIEZAS	HOJAS BLANCAS OPALINA TAMAÑO CARTA GRUESA
100 PIEZAS	HOJAS BLANCAS OPALINA TAMAÑO CARTA DELGADA
2 MILLARES	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA
4 PAQUETES	FOLDERS TAMAÑO CARTA
2 PAQUETES	FOLDERS TAMAÑO OFICIO
300 UNIDADES	TARJETAS BLANCAS MEDIA CARTA
10 PAQUETES	BLOCK PARA NOTAS MARCA POST-IT
15 CAJAS	LAPICERO COLOR NEGRO PUNTO FINO (BIG)
10 CAJAS	LAPICERO COLOR AZUL DE GEL
10 CAJAS	LAPICERO COLOR ROJO PUNTO FINO (BIG)
25 CAJAS	LÁPIZ NO. 2
10 CAJAS	MARCADORES MARCATEXTOS DIFERENTES COLORES
5 CAJAS	MARCADORES DE ACEITE MARCA ESTERBROOK (DIFERENTES COLORES)
5 CAJAS	MARCADORES DE ACEITE PUNTO FINO
3 CAJAS	MARCADORES PARA PIZARRÓN MARCA MAGISTRAL
10 UNIDADES	MASKING TAPE 5 CM.
10 UNIDADES	MASKING TAPE 2.5 CM.
10 UNIDADES	CINTA CANELA 8 CM.
10 UNIDADES	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTTE 5 CM.
10 UNIDADES	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTTE 2.5 CM.
8 UNIDADES	PEGAMENTO UNIVERSAL MARCA UHU
8 UNIDADES	PEGAMENTO LÁPIZ ADHESIVO MARCA PRITT
20 UNIDADES	GOMA DE MIGAJÓN MARCA PELIKAN
10 UNIDADES	SACAPUNTAS
20 CAJAS	CLIPS CHICOS NÚMERO 1, 2 Y 3
15 CAJAS	CLIPS MARIPOSA # 2
15 CAJAS	CLIPS MARIPOSA # 1
2 UNIDADES	ENGRAPADORA
5 UNIDADES	DEDALES DE HULE
10 UNIDADES	TIJERAS METÁLICAS
10 UNIDADES	REGLAS METÁLICAS DE 30 CM.
12 UNIDADES	CUTTER
20 UNIDADES	LIBRETAS PROFESIONALES
4 UNIDADES	LIBRETA FORMA FRANCESA
7 UNIDADES	LIBROS FLORETE RAYADO ESTELLA
7 UNIDADES	LIBROS FLORETE RAYADO GRIS
10 BLOCKS	MEMORÁNDUM

2 PAQUETES	PASTA PARA ENGARGOLAR TRANSPARENTE T/CARTA
10 UNIDADES	MEMORIAS USB DE 8 GB.
10 PIEZAS	MARCATEXTOS (VARIOS COLORES)
7 PIEZAS	CINTA CORRECTORA
1 CAJA	CHINCHETAS
15 PIEZAS	BICOLOR
5 PAQUETES	TOALLAS DE PAPEL SANITAS
10 PAQUETES (DE 40 PIEZAS C/U)	BOTELLAS DE AGUA (330 ML.) 350 150
5 PAQUETES	REFRESCOS COCA-COLA (355 ML.)
5 PAQUETES	REFRESCOS PEÑAFIEL (335 ML. SURTIDO)
100 PIEZAS	CUCHARAS CAFETERAS
4 FRASCOS	CAFÉ SOLUBLE DE 300 GRAMOS
4 KILOS	AZÚCAR
3 BOLSAS O CAJAS	GALLETAS SURTIDAS
10 PAQUETES	SERVILLETAS (CONT. 420 PIEZAS)
5 PAQUETES	VASOS CAFETEROS
3 FRASCOS	SUSTITUTO DE CREMA
3 PIEZAS	AROMATIZANTE AMBIENTAL

REQUISICIÓN PARA SERVICIO DE RESTAURACIÓN DE ÁREAS O CUALQUIER OTRA ÍNDOLE.

ÁREA QUE SOLICITA:

FECHA:

TIPO DE SERVICIO	DESCRIPCIÓN

VO.BO.

DR. JOSÉ ALONSO TRUJILLO DOMÍNGUEZ
DIRECTOR GENERAL